

Số: /TB- TTLT

Đồng Nai, ngày tháng 12 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Lịch tiếp công dân hàng ngày của Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh năm 2025

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Thực hiện Văn bản số 8544/UBND-THNC ngày 22/8/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Kết luận số 439-KH/TU ngày 18/12/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh (khóa XI) tại Hội nghị lần thứ 12;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-TTLT ngày 05/11/2024 của Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh về ban hành Quy chế tiếp công dân của Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Đồng Nai.

Nhằm kịp thời giải quyết khó khăn, vướng mắc cho người dân, tổ chức, Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh thông báo lịch tiếp công dân cố định 60 phút hàng ngày của lãnh đạo Trung tâm năm 2025, cụ thể như sau:

**1. Địa điểm tiếp công dân:** Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Đồng Nai (Kho Lưu trữ chuyên dụng của tỉnh tại số 04/22/10A, đường Nguyễn Du, KP4, Phường Quang Vinh, TP. Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai).

**2. Thời gian:** Buổi sáng từ 07 giờ 30 phút đến 08 giờ 30 phút.

Ngày tiếp	Lãnh đạo chủ trì tiếp công dân	Phân công bộ phận thường trực tiếp công dân
Thứ Hai	Ông Trần Võ Chí Cường - Giám đốc	Phòng Hành chính - Tổng hợp phân công viên chức tiếp công dân cùng lãnh đạo
Thứ Ba	Ông Trần Võ Chí Cường - Giám đốc	Phòng Hành chính - Tổng hợp phân công viên chức tiếp công dân cùng lãnh đạo
Thứ Tư	Ông Trần Võ Chí Cường - Giám đốc	Phòng Hành chính - Tổng hợp phân công viên chức tiếp công dân cùng lãnh đạo

Thứ Năm	Ông Trần Võ Chí Cường - Giám đốc	Phòng Hành chính - Tổng hợp phân công viên chức tiếp công dân cùng lãnh đạo
Thứ Sáu	Ông Trần Võ Chí Cường - Giám đốc	Phòng Hành chính - Tổng hợp phân công viên chức tiếp công dân cùng lãnh đạo

Trong tháng nếu rơi vào ngày tiếp dân định kỳ của Giám đốc thì thời gian tiếp dân cả ngày theo lịch đã thông báo.

Trưởng phòng Phòng Hành chính - Tổng hợp, Phòng Bảo quản, Khai thác - Thu thập và chỉnh lý tài liệu lưu trữ điện tử chủ động phân công lịch công tác để phối hợp thực hiện việc trả lời, hướng dẫn thực hiện các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến lĩnh vực hoạt động của mình tại buổi tiếp công dân của lãnh đạo Trung tâm.

Trên đây là nội dung thông báo lịch tiếp công dân hàng ngày của Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh năm 2025, thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân được biết./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Phòng HCTH (đăng Website);
- Lưu: VT, HCTH.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Võ Chí Cường**